

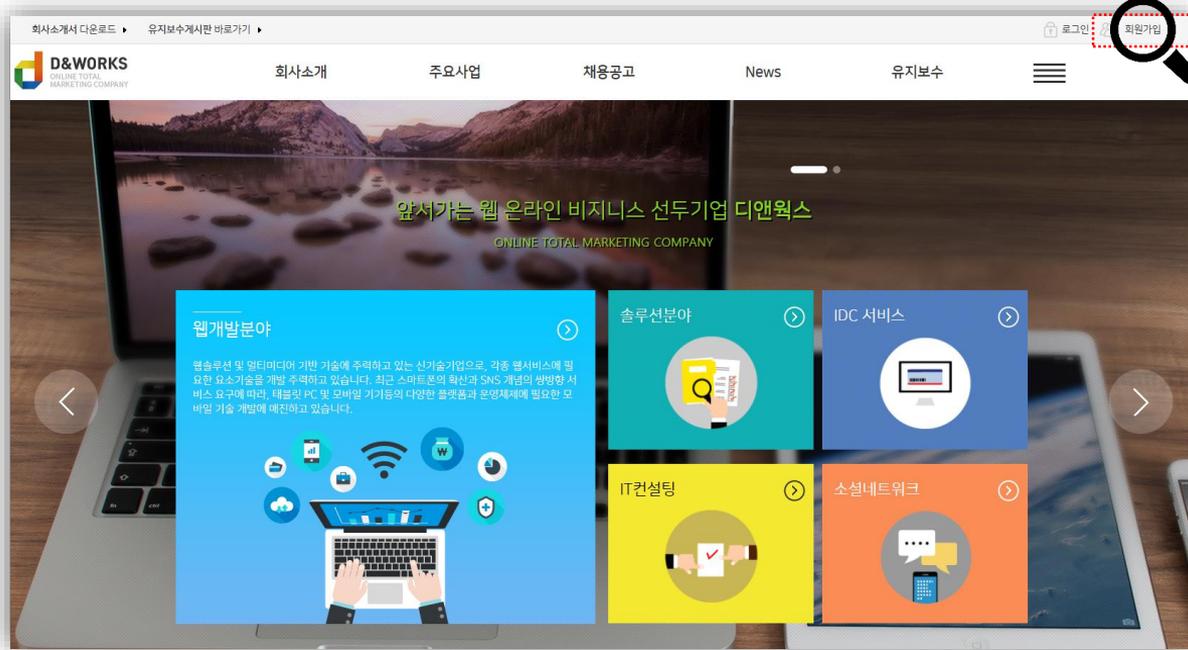
ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

D&WORKS 유지보수 게시판
이용방법



ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

① www.dnworks.co.kr 홈페이지에 접속을 합니다.



② 상단 '회원가입' 클릭!



회원가입

업체명	<input type="text"/>	
아이디	<input type="text"/>	중복확인
비밀번호	<input type="password"/>	
비밀번호 확인	<input type="password"/>	
담당자명	<input type="text"/>	
이메일주소	<input type="text"/>	
연락처	<input type="text"/>	

ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

③회원가입창에 각종 항목을 입력한 후,

'회원가입' 버튼을 클릭 합니다.

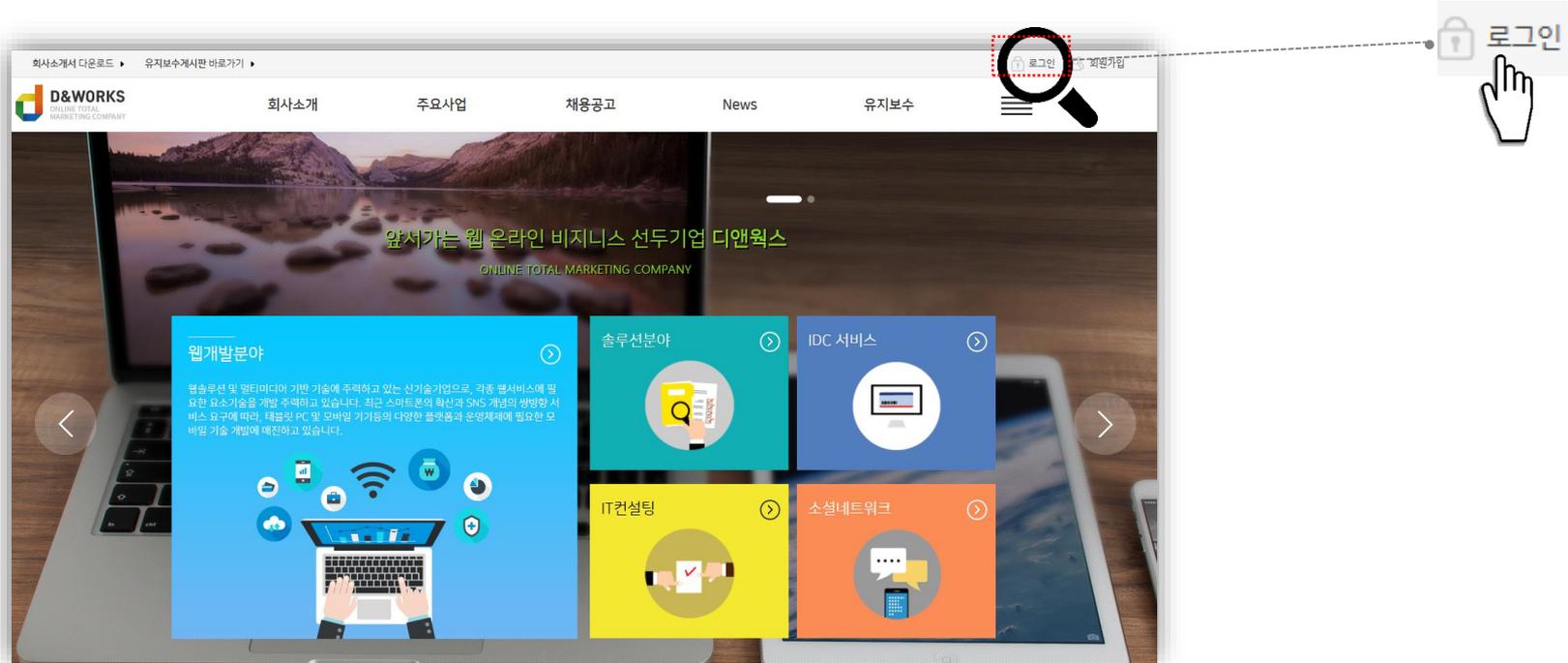
회원가입	
업체명	<input type="text"/>
아이디	<input type="text"/> 중복확인
비밀번호	<input type="password"/>
비밀번호 확인	<input type="password"/>
담당자명	<input type="text"/>
이메일주소	<input type="text"/>
연락처	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="회원가입"/> <input type="button" value="가입취소"/>	



- **업체명** : 유지보수 사이트명을 기입합니다.
- **아이디** : '중복확인' 을 클릭하여 새창이 뜨면 유지보수게시판에 이용할 아이디를 영문자로 입력한 후, '검색' 버튼을 클릭합니다. "사용 가능한 아이디입니다." 라는 메시지가 나올 경우, 아래의 '아이디 사용'을 클릭하면 회원가입 창에 자동 적용됩니다.
- **비밀번호** : 게시판 이용 시에 사용 할 비밀번호입니다. 글자수나 영문자혼합을 하지 않아도 등록이 됩니다.
- **비밀번호 확인** : 위의 비밀번호를 한번 더 입력합니다.
- **담당자명** : 유지보수를 게재하실 담당자분의 성함을 입력합니다.
※ 업체명과 담당자명, 연락처는 정확히 입력하셔야지 유지보수에 차질이 생기지 않습니다.
- **이메일 주소** : 담당자 이메일 주소를 기입합니다.
- **연락처** : 사무실 직통 전화번호를 기입합니다.

ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

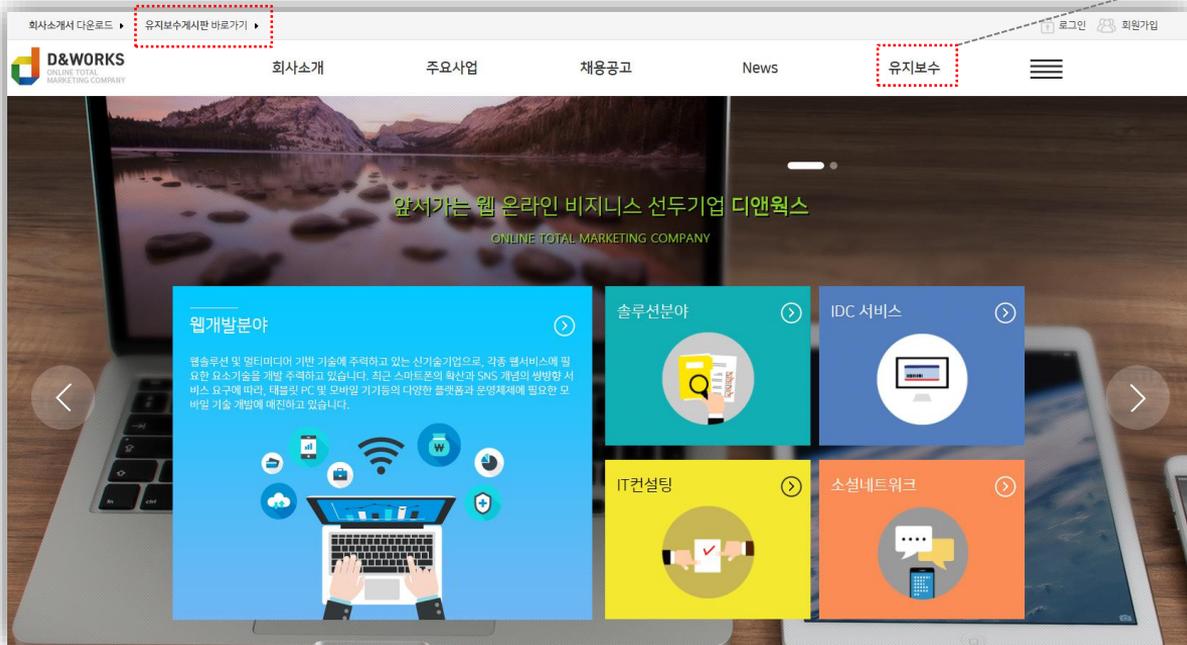
④ 회원가입이 완료 되었으면, '로그인' 을 하여 유지보수 게시판을 이용해 봅니다.



ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

⑤ 로그인 후, 메인화면 상단 '유지보수 게시판' 아이콘을 클릭 합니다.

유지보수게시판 바로가기 ▶



ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

⑥ '글쓰기'를 클릭하면 유지보수 내용을 등록할 수 있습니다.

유지보수



(주)디앤웍스 유지보수게시판 이용안내

로그인 후에 글쓰기가 가능하며, 본인이 작성하신 글만 보입니다.

[처리상황] 클릭 시 처리상황별로 게시글 조회가 가능합니다.

파일첨부시 용량제한등으로 업로드가 안될시 dnworks@dnworks.co.kr 로 파일첨부해서 보내주시고 연락주시면 확인하겠습니다.

Search bar with fields for date range (), ~ (), title (제목), and search button (검색).

현재페이지 1 / 전체페이지 870

번호	제목	상황	첨부	작성자	작성일
----	----	----	----	-----	-----

글쓰기



글쓰기

리포트 자료받기

ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

⑦ 유지보수 게시판 작성합니다.

(*) 표시는 필수 입력 사항입니다.

제목 *	<input type="text"/>										
분류 *	선택 <input type="button" value="v"/>										
공개여부	<input checked="" type="radio"/> 공개 <input type="radio"/> 비공개										
작성자 *	<input type="text"/>										
내용 *	<input type="text"/>										
파일	<table><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="button" value="찾아보기..."/></td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="button" value="찾아보기..."/></td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="button" value="찾아보기..."/></td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="button" value="찾아보기..."/></td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="button" value="찾아보기..."/></td></tr></table>	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>								
<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>										
<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>										
<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>										
<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>										
<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>										
비밀번호 *	<input type="text"/> <small>* 수정/삭제시 필요하오니 반드시 기억하시기 바랍니다.</small>										



- 각 항목에 맞게끔 입력해 주시면 됩니다.
- 모든 항목을 작성해 주셔야 글쓰기가 완료 됩니다.

ONLINE TOTAL MARKETING COMPANY

⑦ 게시판 처리상황 목록 설명 입니다.

미확인 접수 진행
 협의 보류 완료

유지보수

(주)디엔웍스 유지보수게시판 이용안내

로그인 후에 글쓰기가 가능하며, 본인이 작성하신 글만 보입니다.

[처리상황] 클릭 시 처리상황별로 게시글 조회가 가능합니다.

파일첨부시 용량제한등으로 업로드가 안될시 dnworks@dnworks.co.kr 로 파일첨부해서 보내주시고 연락주시면 확인하겠습니다.



- * 본인이 작성하신 글만 보입니다.
- * 처리상황 클릭 시 처리상황별로 게시글 조회가 가능합니다.

- 처리상황-

- 미확인 : 유지보수 담당자(디엔웍스)에서 아직 확인을 못한 경우
- 접수 : 유지보수 업무를 확인한 상태
- 진행 : 유지보수 업무를 처리하고 있는 중
- 협의 : 고객 담당자와 유지보수 처리 협의 중
- 보류 : 고객 담당자와 협의 후 보류된 상황
- 완료 : 유지보수 업무를 완료한 상태

현재페이지 1 / 전체페이지 940

~
제목

검색

번호	제목	상황	첨부	작성자	작성일
17853	[디자인] 홍보 디자인 예시 신청	접수	📎		2017.03.03
17852	[프로그램] @0365 홈페이지에 설정 부탁드립니다.	완료			2017.03.03
17851	[콘텐츠수정] 자동차검사 관련	완료			2017.03.03
17850	[프로그램] [긴급] 홈페이지 첨부파일명 수정 요청...	완료			2017.03.03

THANK YOU

It's D&WORKS — We're always discovering something new ☺